

ประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง  
ครั้งที่ 3/2554

ด้วยหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประสงค์จะรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	อัตรา	คุณสมบัติ
1	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	2	ปริญญาตรีทุกสาขา <ul style="list-style-type: none"><li>○ เพศ หญิง/ชาย</li><li>○ สามารถออกเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้</li><li>○ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี</li><li>○ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี</li><li>○ มีความสามารถปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยได้เต็มเวลา</li><li>○ สามารถขับรถยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี่</li><li>○ มีประสบการณ์และเครือข่ายทางด้านธุรกิจ จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ</li><li>○ หากมีความสามารถในการจัดอบรม เขียนรายงานหรือใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนได้จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</li></ul>

1. ขั้นตอนการสมัคร

1.1 กรอกใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐานตามข้อ 2 (สามารถดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ได้ที่ <http://mfubi.mfu.ac.th> หรือขอใบสมัครด้วยตนเองที่หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง)

1.2 ยื่นใบสมัครที่ หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง อาคารส่วนหน้า (อาคาร 6) 333 หมู่ 1 ตำบลท่าสูด อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ตามวันและเวลาทำการของมหาวิทยาลัย โดยวิธีดังต่อไปนี้

(1) สมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ - 28 กุมภาพันธ์ 2554

(2) สมัครทางไปรษณีย์ ประทับตราไปรษณีย์ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554

(3) ทางอีเมลที่ [mfubi@mfu.ac.th](mailto:mfubi@mfu.ac.th)

1.3 ทดสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจฯ จะประกาศรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่ได้กำหนดไว้ทางเว็บไซต์ของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจฯ และแจ้งทางโทรศัพท์ไปยัง

ผู้สมัครโดยตรง เพื่อทำการทดสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ โดยมีรายละเอียดในการทดสอบ ดังนี้

### **ทดสอบข้อเขียนและปฏิบัติ**

#### **ความรู้ความสามารถทั่วไป**

• ความรู้ความสามารถในเชิงวิเคราะห์ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ

#### **ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง**

• ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

**สอบสัมภาษณ์** ประเมินความเหมาะสมในการเข้าสู่ตำแหน่ง

**1.4 ประกาศผลผู้สอบผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจฯ และ/หรือ**  
แจ้งทางโทรศัพท์ไปยังผู้สมัครโดยตรง

## **2. หลักฐานการสมัคร**

2.1 ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งเป็นรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน และถ่ายในคราวเดียวกัน จำนวน 1 รูป

2.2 สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร จำนวน 1 ฉบับ

2.3 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript ) ที่แสดงว่ามีคุณวุฒิการศึกษาหรือคุณสมบัติ ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 1 ฉบับ

2.4 สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน 1 ฉบับ และ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

2.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

2.6 หนังสือรับรองการทำงานตามกำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร กรณี กำหนดให้ผู้สมัครต้องมีประสบการณ์ในการทำงาน


ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และต้องเตรียมหลักฐานให้ ครบตามที่หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงกำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่าง หนึ่งหน่วยบ่มเพาะจะไม่รับพิจารณา ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณวุฒิ คุณสมบัติ ให้ตรงกับตำแหน่งที่ สมัครด้วยตนเอง หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ใน ประกาศรับสมัครสอบแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับ การบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

## **3. กำหนดการดำเนินการคัดเลือก**

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินการ	สถานที่
บัดนี้ถึงวันที่ -28 ก.พ. 2554	ดำเนินการรับสมัครและประกาศรายชื่อ	<b>ห้องสำนักงาน หน่วยบ่มเพาะ วิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้า</b>

4 มี.ค. 2554	สอบข้อเขียนและปฏิบัติ และสอบ สัมภาษณ์	<u>หลวง อาคารส่วนหน้า (6)</u> <u>333 ม.1 ต.ท่าสุด อ.เมือง จ.</u> <u>เชียงราย 57100</u> <u>โทร. 053-917003-4</u>
14 มี.ค. 2554	ประกาศผล	
1 เม.ย. 2554	เริ่มปฏิบัติงาน	

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554



นางชลิตา ศรีสุข  
ผู้จัดการหน่วยปมเพาะวิสาหกิจ